



# KERALA GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LVI വാല്യം 56	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	8th November 2011 2011 നവംബർ 8 17th Karthika 1933 1933 കാർത്തികം 17	No. നമ്പർ	44
-----------------------	---	--	--------------	----

## PART III

### Stores Purchase

#### Printing Department

#### TENDER NOTICE

[No. 29/2011-12]

No. 25411/2011/G2. 28th October 2011.

Competitive tenders are invited for the supply of High quality PVC Covers for Government Diary for the year 2012.

Cost of tender form :

Original—` 1,000 +VAT 4% .

Duplicate—` 500 +VAT 4%

Last date and time for the receipt of tender — 15-11-2011, 2 p. m.

Date and time of opening of tender—15-11-2011, 3 p.m.

Date up to which the rate to remain firm—31-3-2012.

Name and designation of the Officer from whom the tender forms are to be obtained and submitted— Director of Printing, Government Central Press, Thiruvananthapuram.

Name of Office—Office of the Director of Printing, Government Central Press, Thiruvananthapuram.

Tender forms will be supplied to the firms by

registered post subject to cash payment by money order inclusive of postal charge of ` 50. Stamp paper will also be supplied to the firms outside Kerala, if desired on payment of ` 32. Money Orders will be entertained only upto 8-11-2011 and the purpose of sending money order should be specified in money order coupon clearly.

If the date of opening of tender happens to be a holiday, the tender will be opened on the succeeding first working day at 4 p.m.

#### (1) Ordinary High quality PVC Covers for Government Diary 2012,

70000 in numbers (English) & 20000 in numbers (Malayalm) 2012. To hold diaries of size 18 cm x 24 cm (and thickness 1.75cm.) The PVC Cover should be of minimum 0.35 mm thick. "Government of Kerala Diary-2012" and cost arms should be printed by Gold Foil printing in diary cover. The cover should be in different attractive assorted colours.

#### (2) High quality form PVC Executive Covers (3250 Nos.)

To hold diary of size 18 cm x 24 cm width spine thickness of PVC Covers should be of minimum 1mm

width transparent inner flap of 9 cm width and 0.20 mm thickness and with three packets and extra flap for keeping visiting cards, covers etc. Both sides, should have hard board with one side cushion and ladder design on the spine “Government of Kerala Diary-2012” “കേരള സർക്കാർ ഡയറി 2012” and state emblem should be die embossed on the diary cover. The cover should be in different attractive four assorted colours (Navy Blue, Meroon, Brown, Grey etc.).

Dummy of the Diary can be obtained from the Deputy Superintendent, Government Press, Mannanthala, Thiruvananthapuram in person and the covers need be manufactured only after the receipt of dummies. 5 sample covers should be produced for approval before supply. The item should be in confirmity with the sample furnished along with the tender.

#### SPECIAL CONDITIONS

- (a) Samples of covers in different colours (Red, Blue, Navy Blue, Grey, Green and Meroon) for ordinary diary and special diary should be sent along with tenders.
- (b) The rate quoted should be for supply of covers either at Government Central Press, Thiruvananthapuram or at Government Press, Mannanthala, Government Press, Shoranur as the case may be which will be specified in the supply order.
- (c) The name and address of the Supplier/Manufacturer should not be indicated any where on the covers in any names what so ever.
- (d) A dummy book of the diary will be sent soon after the acceptance of the tenders for making covers of specified/suitable size.
- (e) The supply should be completed within 15 days from the date of receipt of the supply order. As the work is a time bound item no exemption of time will be allowed on any account. If any delay occur in supplying the item within the time specified, alternative purchase will be made at the risk and cost of the defaulting firm concerned.
- (f) Offers not accompanied by prescribed tender forms. Earnest Money Deposit at the rate of 1% and agreement in Kerala Stamp Paper worth ₹ 100 will not be considered on any account.

The thickness in mm and size in cms of the High quality PVC Covers should be specified in the tender. The tender not satisfying any of the above conditions will not be considered on any account. The under signed reserves the right to accept or reject any of all the tenders without signing any reason thereof.

2012 വർഷത്തെ സർക്കാർ ഡയറിക്ക് ആവശ്യമായ മേൽമയേറിയ പി.വി.സി. കവറുകൾ നൽകുന്നതിന് മുദ്രവച്ച മത്സര സ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ— ₹ 1,000 + 4% വാറ്റ്

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്— ₹ 500 + 4% വാറ്റ്

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—15-11-2011, 2 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—15-11-2011, 3 മണി.

ദർഘാസ് നിരക്ക് സ്ഥിരമായിരിക്കേണ്ട കാലയളവ്—31-3-2012.

ദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്നതും ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസവും—അച്ചടിവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി പ്രസ്സ്, തിരുവനന്തപുരം-695 001.

മണിയോർഡർ മുഖാന്തിരം പോസ്റ്റ്റേജ് ചെലവിനുള്ള ₹ 32 സഹിതം അയയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ ദർഘാസ് ഫോറം രജിസ്ട്രേഡ് തപാലിൽ അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതാണ്. കേരളത്തിന് പുറത്തുള്ള കമ്പനികൾ മുദ്രപത്രത്തിന്റെ വിലയ്ക്ക് പുറമെ ₹ 32 കൂടി മണിയോർഡർ അയയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ മുദ്രപത്രം വാങ്ങി രജിസ്ട്രേഡ് തപാലിൽ അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതാണ്. മണിയോർഡർ 8-11-2011 വരെ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. മണിയോർഡർ കൂപ്പണിൽ ആവശ്യകതയുടെ വിവരങ്ങൾ വ്യക്തമായി സൂചിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കാൻ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന ദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ പൊതു അവധിയാകുകയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം വൈകുന്നേരം 4 മണിക്ക് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്.

സാധാരണ മേൽമയേറിയ പി.വി.സി. കവറുകൾ (93250 എണ്ണം) (ഇംഗ്ലീഷ്, മലയാളം)

18 സെ.മീ. x 24 സെ.മീ. വലിപ്പത്തിലും ഉദ്ദേശം 1.75 സെ. മീ. ഘനമുള്ളതുമായ ഡയറി ഉൾക്കൊള്ളത്തക്കതും 9 സെ.മീ. വീതിയും 0.35 മി.മീ. വീതി കുറയാത്ത ഘനമുള്ളതുമാണ്. ഉൾവശത്ത് സുതാര്യമായ ഫ്ലാപ്പോടുകൂടിയതുമായ വിവിധനിറത്തിലുള്ള പി.വി.സി. കവർ ആയിരിക്കണം. സർക്കാർ മുദ്രയും “GOVERNMENT OF KERALA DIARY-2012” എന്ന് ഇംഗ്ലീഷ് ഡയറി കവറുകളിലും “കേരള സർക്കാർ ഡയറി 2012” എന്ന് മലയാളം ഡയറി കവറുകളിലും ഗോൾഡ് ഫോയിൽ പ്രിന്റ് ചെയ്തു നൽകേണ്ടതാണ്.

സ്പെഷ്യൽ ഡയറിക്കുള്ള മേൽമയേറിയ പി.വി.സി. കവറുകൾ (3000 എണ്ണം)

14.5 സെ. മീ. ഘനമുള്ള ഡയറി ഉൾക്കൊള്ളത്തക്കവിധമുള്ളതും അത് 9 സെ.മീ. വീതിയും 1 സെ.മീ. കുറയാത്ത ഘനവുമുള്ള സുതാര്യമായ ഫ്ലാപ്പുള്ളതും സന്ദർശക ചീട്ട് മുതലായവ വയ്ക്കുന്നതിനുവേണ്ടി മൂന്ന് അറകളും പേപ്പർ വയ്ക്കുന്നതിന് കൂപ്പൻ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തതും പിൻവശത്ത് (സ്പൈൻ) ഗോവണിയുടെ ഡിസൈനോടുകൂടിയതുമായ വിവിധ നിറത്തിലുള്ള സർക്കാർ മുദ്രയും “GOVERNMENT OF KERALA DIARY-2012” എന്ന് ഇംഗ്ലീഷ് ഡയറി കവറുകളിലും “കേരള സർക്കാർ ഡയറി 2012” എന്ന് മലയാളം ഡയറി കവറുകളിലും ഡൈസ്റ്റാമ്പിംഗ് ചെയ്തു നൽകേണ്ടതാണ്. ഡയറികളുടെ ഡബ്ബി മണ്ണുതല ഗവ. പ്രസ്സ് ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ടിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതും ഡബ്ബി ലഭിച്ചതിനുശേഷം മാത്രം ഡയറി കവർ നിർമ്മിക്കാൻ പാടുള്ളതാകുന്നു. വിതരണത്തിനുമുമ്പ് 5 സാമ്പിൾ കവറുകൾ അംഗീകാരത്തിനായി നൽകേണ്ടതാണ്.

പ്രത്യേക നിബന്ധനകൾ

- (എ) മുകളിൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഡയറികൾക്ക് ആവശ്യമുള്ള ചുവപ്പ്, ഗ്രേ, നേവി ബ്ലൂ, നീല, മെറുൺ, പച്ച എന്നീ നിറത്തിലുള്ള പി.വി.സി. കവറുകളുടെ മാതൃകകൾ ദർഘാസിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
- (ബി) സപ്ലൈ ഓർഡറിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരം തിരുവനന്തപുരം ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിലോ മണ്ണന്തല, ഷൊർണ്ണൂർ ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സുകളിലോ കവറുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് എല്ലാ നികുതികളും അടക്കമുള്ളതിരക്ക് ദർഘാസിൽ കാണിച്ചിരിക്കണം.
- (സി) കവറുകളുടെ നിർമ്മാണങ്ങളുടെയോ വിതരണം ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ പേരോ വിലാസമോ കവറുകളിൽ ഒരിടത്തും കാണാൻ പാടില്ലാത്തതുമാകുന്നു.
- (ഡി) കവർ നിർമ്മിച്ചു നൽകുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച് കഴിഞ്ഞാൽ ഡയറിയുടെ ഒരു ഡബ്ബി നൽകുന്നതും ആ ഡബ്ബിക്ക് അനുവദനീയമായ കവർ നിർമ്മിച്ചു നൽകേണ്ടതുമാണ്.
- (ഇ) സപ്ലൈ ഓർഡർ കിട്ടികഴിഞ്ഞാൽ 15 ദിവസത്തിനകം മുഴുവൻ കവറുകളും വിതരണം നടത്തേണ്ടതാണ്. അതു ഒരു സമയബന്ധിതമായ ജോലിയായതിനാൽ യാതൊരു കാരണവശാലും സമയം ദീർഘിപ്പിക്കുവാൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല. ഏതെങ്കിലും ഇനം കവർ നിർമ്മിച്ച് വിതരണം നടത്താൻ താമസിക്കുകയാണെങ്കിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും ചെലവിലും ബദൽ സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.
- (എഫ്) ശരിയായ ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ അല്ലാത്തതും 1% നിരതദ്രവ്യവും ~ 100 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിലുള്ള എഗ്രിമെന്റും ഇല്ലാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- (ജി) കവറിന്റെ വലിപ്പം സെന്റിമീറ്ററിലും ഘനം മില്ലീമീറ്ററിലും ദർഘാസിൽ കാണിച്ചിരിക്കണം.
- (എച്ച്) വിതരണം നടത്തുന്ന സാധനങ്ങളുടെ വിശദമായ വിവരങ്ങൾ ദർഘാസിൽ കാണിച്ചിരിക്കണം.

മുകളിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ ഏതെങ്കിലും ദർഘാസ് മുഴുവനായോ ഭാഗികമായോ സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണ്.

DETAILS OF ITEMS

1. Ordinary High Quality PVC Covers for Government Diary (English)—70000 Approximate.
2. Ordinary High Quality PVC Covers for Government Diary (Malayalam)—20000 Approximate.
3. High quality form PVC Cover for Executive Diary English with ribbon mark—3250 Approximate.

Office of the Director of Printing,  
Government Central Press,  
Thiruvananthapuram.

(Sd.)  
Superintendent of  
Govt. Presses.